



คำสั่งตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดระนอง

ที่ ๖๖ /๒๕๖๙

เรื่อง มอบหมายผู้รับผิดชอบจัดทำข้อมูลเพื่อประเมินผล

(Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

ของ ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดระนอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA)” โดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมินได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับ หน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม ประกอบกับคณะรัฐมนตรีได้มี มติเมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐโดยการกำหนดเป้าหมายหน่วยงาน ภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมิน แนวทางการประเมิน และเครื่องมือการประเมินให้เป็นไปตามที่สำนักงาน คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนด เพื่อให้การดำเนินการจัดเก็บข้อมูลแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามตัวชี้วัดที่ ๘ และ ๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามกรอบระยะเวลาที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนด

เพื่อให้การดำเนินการจัดเก็บข้อมูลแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ(OIT) ตามตัวชี้วัดที่ ๘ และ ๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามกรอบระยะเวลาที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนด ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดระนอง จึงได้มอบหมายหน้าที่ผู้รับผิดชอบตามผนวก ก. และ ผนวก ข. ที่แนบท้ายคำสั่งนี้จัดทำข้อมูลแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ให้มีข้อมูลรายละเอียดการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ตามตัวชี้วัดตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

พันตำรวจเอก

(เด่นชาย เจริญยุทธ)

ผู้กำกับการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดระนอง

ผนวก ก. ปฏิทินกิจกรรม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)
ประกอบคำสั่ง : ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดระนองที่ ๖๖/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙

ปฏิทินการการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดระนอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงเตรียมการประเมิน				
๑	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙	เตรียมความพร้อมการประเมิน	หน่วยงานทำความเข้าใจแนวทางการประเมิน แต่งตั้งคณะทำงาน กำหนดแนวทางการเตรียมความพร้อมรับการประเมิน แนวทางการกำกับ ติดตาม กำหนดผู้รับผิดชอบ	ประธาน, รองประธาน และคณะทำงาน
ช่วงดำเนินการประเมิน				
๑	๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙	การลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ และบันทึก ข้อมูลพื้นฐาน	ผู้ดูแลระบบดำเนินการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ ITAP และบันทึกข้อมูล พื้นฐานของหน่วยงาน ตลอดจนบันทึกข้อมูลการติดต่อผู้ประสานงาน และผู้บริหาร	พ.ต.ท.ธเนศพล ละอองทอง ผู้ควบคุม ด.ต.หญิง วิภา บุญเกิด ผู้ดูแลระบบ ด.ต.หญิง เสาวนีย์ ชูวา ผู้ช่วยผู้ดูแลระบบ
๒	๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙	การระบุจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	ผู้ดูแลระบบดำเนินการระบุจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) เข้าสู่ระบบ ITAP ตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือฯ	พ.ต.ท.ธเนศพล ละอองทอง ผู้ควบคุม ร.ต.อ.จำเริญ พรหมชาติ ด.ต.หญิง วิภา บุญเกิด ผู้ดูแลระบบ ด.ต.หญิง เสาวนีย์ ชูวา ผู้ช่วยผู้ดูแลระบบ รวบรวมรายข้อมูลข้าราชการตำรวจในสังกัด ตอบแบบสอบถาม

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงดำเนินการประเมิน(ต่อ)				
๓	๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙	การนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT (๒)) ของหน่วยงาน	ผู้ดูแลระบบดำเนินการนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (๒)) ของหน่วยงานตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือฯ โดยสามารถ ดำเนินการได้ ๒ วิธี ดังนี้ ๑) ผู้ดูแลระบบดาวน์โหลดแบบฟอร์มไฟล์ Excel จากระบบ ITAP จากนั้นดำเนินการกรอกข้อมูลและอัปโหลดไฟล์เข้าสู่ระบบ ITAP ๒) ผู้ดูแลระบบรวบรวมข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (๒)) ของหน่วยงาน และนำเข้าสู่ระบบ ITAP โดยตรง	หน่วยงานละไม่น้อยกว่า ๕ ราย (ขอความร่วมมือนำเข้าข้อมูล อย่างน้อย ๒๐ รายชื่อ) ให้รวบรวมข้อมูลส่งภายในวันที่ ๒๓ เม.ย.๖๙ ดังนี้ ๑.ผู้นำ/ผู้แทน แรงงานต่างด้าวในพื้นที่ พ.ต.ท.เอกลักษณ์ นุ่นปาน จำนวน ๒ ราย พ.ต.ท.หญิงวรรณภา พิพัฒน์สุคนธ์ จำนวน ๒ ราย ๒.ผู้นำ/ผู้แทนผู้ประกอบการ/นักธุรกิจในพื้นที่ พ.ต.ท.เอกลักษณ์ นุ่นปาน จำนวน ๒ ราย พ.ต.ท.หญิงวรรณภา พิพัฒน์สุคนธ์ จำนวน ๒ ราย ๓.ผู้แทนหน่วยงานภาครัฐในพื้นที่ พ.ต.ท.ธนศพล ละอองทอง จำนวน ๓ ราย ๔.ผู้แทนรัฐวิสาหกิจในพื้นที่ พ.ต.ท.ยุติธรรม พันธุ์สอาด จำนวน ๓ ราย ๕.ผู้แทนหน่วยงานในสังกัดกระทรวงพัฒนาสังคมและความ มั่นคงของมนุษย์ในพื้นที่ พ.ต.ท.เอกลักษณ์ นุ่นปาน จำนวน ๒ ราย ๖.ผู้แทนหน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงานในพื้นที่ พ.ต.ท.เอกลักษณ์ นุ่นปาน จำนวน ๒ ราย ๗.คู่ค้าคู่สัญญาของหน่วยงาน พ.ต.ท.ธนศพล ละอองทอง จำนวน ๓ ราย ๘.บุคคล หรือนิติบุคคลที่เคยติดต่อรับบริการ หรือมีส่วนร่วม ในกิจกรรม/โครงการของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณนี้ พ.ต.ท. อุกฤษฏ์ ฤทธิรงค์ จำนวน ๒ ราย

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงดำเนินการประเมิน (ต่อ)				
๔	๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	การเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) มีขั้นตอนดังนี้ ๑) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด IIT โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของบุคลากรทุกส่วนงานและทุกระดับ ๒) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในเข้ามาตอบตามระยะเวลาให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำที่กำหนด (*ปิดระบบ ITAP วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๗.๐๐ น.)	พ.ต.ท.ธนศพล ละอองทอง ผู้ควบคุม ร.ต.อ.จำเริญ พรหมชาติ ด.ต.หญิง วิภา บุญเกิด ผู้ดูแลระบบ ด.ต.หญิง เสาวนีย์ ชูวา ผู้ช่วยผู้ดูแลระบบ
๕	๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	การเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) มีขั้นตอนดังนี้ ๑. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (๑)) ผู้รับบริการเข้าตอบด้วยตนเอง ๑.๑) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด EIT โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้รับบริการในการเข้าถึงช่องทางการตอบแบบวัด EIT ๑.๒) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้ามาตอบตามระยะเวลาให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำและเกณฑ์ที่กำหนด ๑.๓) ผู้รับบริการจากหน่วยงาน สามารถเข้าตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานภาครัฐระดับต่ำกว่ากรมได้ด้วยตนเองโดยตรงที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/ ๒. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (๒)) ๒.๑ หน่วยประเมินดำเนินการวิเคราะห์ คัดเลือกเก็บข้อมูล ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก จากข้อมูลที่หน่วยงานนำเข้าในระบบ ITAP โดยคำนึงถึงข้อมูลที่มีคุณภาพ ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมาย เป็นไปตามหลักวิชาการ และมาตรฐาน ตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ ๒.๒ หน่วยประเมิน วิเคราะห์พื้นที่และสุ่มจัดเก็บข้อมูล บุคคลหรือนิติบุคคลที่เคยติดต่อรับบริการ หรือมีส่วนร่วมในกิจกรรม/โครงการ ของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณนี้ หมายเหตุ : ปิดระบบ ITAP วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๗.๐๐ น.	หัวหน้าหน่วยงานดำรงตำแหน่งผู้กำกับการ ไม่น้อยกว่า ๓๐๐ คน/หน่วยงาน ผู้รวบรวมข้อมูลดังนี้ -งานอำนวยการ ไม่น้อยกว่า ๒๐ คน ร.ต.อ.จำเริญ พรหมชาติ ด.ต.หญิง สุปรานี ศิริรัตน์ ส.ต.อ.หญิง พิไลลักษณ์ ศรีพันดอน ร.ต.อ.หญิง ทองทิพวรรณ สวัสดิกุล ด.ต.หญิง กาญจนาวดี กัลยาณวัตร ส.ต.อ.หญิง แววกาญจน์ เหลืองมณีจรัส ส.ต.อ.กสสิน วิภาดาพิสุทธิ์ -งานบริการคนต่างด้าว ไม่น้อยกว่า ๑๔๐ คน ร.ต.อ.ธนะพงศ์ บุญมี ว่าที่ ร.ต.ต.หญิง ปัทมดา เฉ่งชีว ว่าที่ ร.ต.ต.ดลวัต เพ็ญน้อย ด.ต.ฐิติกร นิตระ ด.ต.หญิง ชุตานันธุ์ แปงศรี ด.ต.หญิง ฐิติภรณ์ ชัยศรี -งานตรวจบุคคลและพาหนะ ไม่น้อยกว่า ๑๑๐ คน ร.ต.อ.หญิง รชยา ขาวผ่อง ร.ต.อ.หญิง นันทิยา ศิริพรรณ ร.ต.อ.ประเสริฐศักดิ์ วรรณกุล ร.ต.อ.สุพงษ์ ภักดีโชติ ร.ต.ท.ขวัญเมือง อยู่สุข

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๕ (ต่อ)				-งานสืบสวนปราบปราม ไม่น้อยกว่า ๓๐ คน ร.ต.อ.ชนะพงศ์ บุญมี ร.ต.อ.ทรงชัย ทิพย์เสภา ด.ต.ภูวนัช เขียวหลี่ ด.ต.ธนดล บุญคุ้ม ด.ต.ธนาธิป ประเสริฐดำ -งานห้องกักและการส่งกลับ ไม่น้อยกว่า ๒๐ คน ร.ต.อ.ศุภวิชญ์ จินกุล ร.ต.อ.จำเริญ พรหมชาติ ร.ต.ท.จีรภัทร์ คงคากุล
๖	๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙	การตอบข้อมูลแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	การตอบข้อมูลแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มีขั้นตอนดังนี้ ๑) หน่วยงานเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ ตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ ๒) ผู้ดูแลระบบรายงานข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT ในระบบ ITAP ๓) ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT ในระบบ ITAP หมายเหตุ : ปีระบบ ITAP วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๗.๐๐ น.	พ.ต.ท.ธนศพล ละอองทอง ผู้ควบคุม ด.ต.หญิง วิภา บุญเกิด ผู้ดูแลระบบ ด.ต.หญิง เสาวนีย์ ชูวา ผู้ช่วยผู้ดูแลระบบ รายชื่อ জন. รับผิดชอบตามปฏิทินกิจกรรม OIT (ผนวก ข.)

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงดำเนินการตรวจประเมิน				
๑	๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ ถึง ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙	ตรวจแบบตรวจ การเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT)	ตรวจให้คะแนนแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดย หน่วย ประเมินจะดำเนินการตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และ พิจารณาให้คะแนนแบบตรวจ OIT ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ	สำนักงาน ป.ป.ช.
๒	๑ กันยายน ๒๕๖๙ ถึง ๗ กันยายน ๒๕๖๙	สอบทาน การให้คะแนน แบบตรวจ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ผู้ทรงคุณวุฒิดำเนินการสอบทานการตรวจและให้คะแนนแบบตรวจ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT ให้เป็นไปตามมาตรฐาน แม่นยำ และ ถูกต้องตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ	สำนักงาน ป.ป.ช.
๓	๘ กันยายน ๒๕๖๙ ถึง ๑๔ กันยายน ๒๕๖๙	ชี้แจงเพิ่มเติม แบบตรวจ การเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	หน่วยงานสอบทานความถูกต้องของผลคะแนนแบบตรวจการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT) และดำเนินการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/ หมายเหตุ : ปิดระบบ ITAP วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๗.๐๐ น.	ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ดูแลระบบ
๔	๑๕ กันยายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ตรวจการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	หน่วยประเมินดำเนินการตรวจการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจ การเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ของหน่วยงาน	สำนักงาน ป.ป.ช.

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงสรุปผลและเผยแพร่การประเมิน				
๑	ตุลาคม ๒๕๖๙	การประมวลผลการประเมินและจัดทำรายงานผลการประเมิน	หน่วยประเมิน ประมวลผลการประเมินและจัดทำรายงานสรุปผล พร้อมจัดทำข้อเสนอแนะประกอบรายงานสรุปผลการประเมิน ทั้งรายหน่วยงาน และในภาพรวม ผ่านระบบ ITAP	สำนักงาน ป.ป.ช.
๒	ตุลาคม ๒๕๖๙	การกลั่นกรองและนำเสนอผลการประเมิน	นำเสนอรายงานสรุปผลการประเมิน ประกอบข้อมูลการทุจริต และกรณีการทุจริตที่ถูกสื่อมวลชนรายงานในช่วงปีการประเมินต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณากลั่นกรองและรับรองผลการประเมิน	สำนักงาน ป.ป.ช.
๓	ตุลาคม ๒๕๖๙	เผยแพร่ผลการประเมิน	หน่วยงานสามารถดาวน์โหลดรายงานผลการประเมินรายหน่วยผ่านระบบ ITAP ที่ เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/	สำนักงาน ป.ป.ช.

ตรวจแล้วถูกต้อง

พ.ต.ท.



(พิชญ์ เปี้ยแก้ว)

รอง ผกก.๑ พรท.ผกก.ตม.จว.ระนอง

ผนวก ข. ตารางมอบหมายการปฏิบัติ ตัวชี้วัดที่ ๘ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๙ การป้องกันการทุจริต
ประกอบคำสั่ง : ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดระนองที่ ๖๖/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙

ตัวชี้วัดที่ ๘ การเปิดเผยข้อมูล			
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๑ ข้อมูลพื้นฐาน จำนวน ๒ ข้อ			
ข้อมูลพื้นฐาน			
ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
๐๑	ข้อมูลผู้บริหาร	ข้อมูลผู้บริหาร • แสดงรายนามของบริหารหน่วยงาน ได้แก่ หัวหน้าหน่วยงาน และหัวหน้าแต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ - ยศ -ชื่อ - นามสกุล - ตำแหน่ง - รูปถ่าย - ช่องทางการติดต่อ ต้องระบุเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อผู้บริหารได้โดยตรง หมายเหตุ : ๑) กรณีไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ให้ระบุผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน ๒) กรณีมีการเปลี่ยนแปลง ให้มีการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน พร้อมระบุวันที่ปรับปรุงข้อมูล	พ.ต.ท.พิษณุ เบี้ยแก้ว ผู้ควบคุม พ.ต.ท.ธเนศพล ละอองทอง ผู้ช่วยผู้ควบคุม ๑. জন. จัดทำข้อมูล - ร.ต.อ.จำเริญ พรหมชาติ - ด.ต.หญิง สุปราณี ศิริรัตน์ - ส.ต.อ.หญิง พิไลลักษณ์ ศรีพันดอน ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๓๑ พ.ค.๖๙ ๒. জন. เผยแพร่ลงเว็บไซต์ - ด.ต.หญิง วิภา บุญเกิด ผู้ดูแลระบบ - ด.ต.หญิง เสาวนีย์ ชูวา ผู้ช่วยผู้ดูแลระบบ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๑ ข้อมูลพื้นฐาน จำนวน ๒ ข้อ (ต่อ)			
การประชาสัมพันธ์และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล			
ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
๐๒	การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร	การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร • ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เช่น ขั้นตอนในการดำเนินการทางเอกสาร ขั้นตอนการปฏิบัติในการขออนุญาต ฯลฯ • เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน เช่น Facebook หรือ Line เป็นต้น • ประชาสัมพันธ์ แบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code ที่ download จากระบบ ITAP โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น	สว. ทุกแผนกงาน เป็นผู้ควบคุม ๑. จนท.สนับสนุน/จัดทำข้อมูลที่จะประชาสัมพันธ์ - ร.ต.อ.จำเริญ พรหมชาติ งานธุรการกำลังพล/งานแผน - ร.ต.อ.หญิง ทองทิพวรรณ สวัสดิกุล งานงบประมาณการเงิน/งานพัสดุฯ - ร.ต.อ.หญิง รชยา ขาวม่อง งานตรวจบุคคลฯ - ร.ต.อ.หญิง นันทิยา ศิริพรรณ งานตรวจบุคคลฯ - ร.ต.อ.ประเสริฐศักดิ์ วรรณกุล งานตรวจบุคคลฯ - ร.ต.อ.สุพงษ์ ภักดีโชติ งานตรวจบุคคลฯ - ร.ต.ท.ขวัญเมือง อยู่สุข งานตรวจฯ (เรือ) - ร.ต.อ.ทรงชัย ทิพย์เสภา งานสืบสวน - ร.ต.อ.ศุภวิชญ์ จินกุล งานห้องกักฯ - ว่าที่ ร.ต.ต.หญิง ปติตตา แซ่ฉิว งานบริการฯ ๒. จนท. ลงเว็บไซต์ / ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ITA - ด.ต.หญิง วิภา บุญเกิด ผู้ดูแลระบบ - ด.ต.หญิง เสาวนีย์ ชูวา ผู้ช่วยผู้ดูแลระบบ ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๓๐ มิ.ย.๖๙ (*และประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่อเนื่องตลอดปีงบประมาณ)

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๒ การบริหารงาน จำนวน ๖ ข้อ			
แผนการดำเนินงาน			
ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
๐๓	ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน	ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน • แสดงภาพและรายละเอียดของการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง ในรอบ ๓ เดือน ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (เมษายน ๒๕๖๙ – มิถุนายน ๒๕๖๙) • จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ตามรายเดือนที่กำหนด • ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วย รายละเอียดผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัด หรือด่านตรวจคนเข้าเมือง วัน/เดือน/ปี ในการปฏิบัติงาน พร้อมภาพถ่าย • รายละเอียดข้อมูลที่ เผยแพร่ในข้อ ๐๓ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ของหน่วยงานและเผยแพร่ผลงานต่อสาธารณะ	การรายงานข้อมูลการปฏิบัติราชการ สว.ทุกแผนกงาน ผู้ควบคุม ๑. จนท. รับผิดชอบข้อมูล - ร.ต.อ.จำเริญ พรหมชาติ งานธุรการกำลังพล/งานแผน - ร.ต.อ.หญิง ทองทิพวรรณ สวัสดิ์กุล งานงบประมาณการเงิน/งานพัสดุฯ - ร.ต.อ.หญิง รชยา ขาวผ่อง งานตรวจบุคคลฯ - ร.ต.อ.หญิง นันทิยา ศิริพรรณ งานตรวจบุคคลฯ - ร.ต.อ.ประเสริฐศักดิ์ วรรณกุล งานตรวจบุคคลฯ - ร.ต.อ.สุพงษ์ ภักดีโชติ งานตรวจบุคคลฯ - ร.ต.ท.ขวัญเมือง อยู่สุข งานตรวจฯ (เรือ) - ร.ต.อ.ทรงชัย ทิพย์เสภา งานสืบสวน - ร.ต.อ.ศุภวิชญ์ จินกุล งานห้องกักฯ - ว่าที่ ร.ต.ต.หญิง ปัทมดา แซ่ฉั่ว งานบริการฯ ๒. จนท. จัดทำ/ลงเว็บไซต์ / ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ITA - ด.ต.หญิง วิภา บุญเกิด ผู้ดูแลระบบ - ด.ต.หญิง เสาวนีย์ ชูวา ผู้ช่วยผู้ดูแลระบบ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๒ การบริหารงาน จำนวน ๖ ข้อ (ต่อ)			
การปฏิบัติงาน			
ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
๐๔	คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ แสดงคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง	พ.ต.ท.พิษณุ เบี้ยแก้ว ผู้ควบคุม พ.ต.ท.ธนศพล ละอองทอง ผู้ช่วยผู้ควบคุม ๑. จนท. รับผิดชอบข้อมูล/จัดทำคู่มือ - ร.ต.อ.จำเริญ พรหมชาติ งานธุรการกำลังพล/งานแผน - ร.ต.อ.หญิง ทองทิพวรรณ สวัสดิ์กุล งานงบประมาณการเงิน/งานพัสดุฯ - ร.ต.อ.หญิง รชยา ขาวผ่อง งานตรวจบุคคลฯ - ร.ต.อ.หญิง นันทิยา ศิริพรรณ งานตรวจบุคคลฯ - ร.ต.อ.ประเสริฐศักดิ์ วรรณกุล งานตรวจบุคคลฯ - ร.ต.อ.สุพงษ์ ภักดีโชติ งานตรวจบุคคลฯ - ร.ต.ท.ขวัญเมือง อยู่สุข งานตรวจฯ (เรือ) - ร.ต.อ.ทรงชัย ทิพย์เสภา งานสืบสวน - ร.ต.อ.ศุภวิชญ์ จินกุล งานห้องกักฯ - ว่าที่ ร.ต.ต.หญิง ปัทมดา แซ่ฉิว งานบริการฯ ทุกแผนกงานส่งข้อมูลให้ จนท.เผยแพร่ฯ ภายใน ๒๕ พ.ค.๖๙ ๒. จนท. เผยแพร่ลงเว็บไซต์ - ด.ต.หญิง วิภา บุญเกิด ผู้ดูแลระบบ - ด.ต.หญิง เสาวนีย์ ชูวา ผู้ช่วยผู้ดูแลระบบ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๒ การบริหารงาน จำนวน ๖ ข้อ (ต่อ)			
การให้บริการ			
ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
๐๕	คู่มือการให้บริการประชาชน	คู่มือการให้บริการประชาชน แสดงคู่มือหรือแนวทางการให้บริการประชาชน/ชาวต่างชาติ ทั้งภาษาไทยและ ภาษาต่างประเทศ	พ.ต.ท.พิษณุ เบี้ยแก้ว ผู้ควบคุม พ.ต.ท.ธเนศพล ละอองทอง ผู้ช่วยผู้ควบคุม ๑. จนท. รับผิดชอบข้อมูล/จัดทำคู่มือ - ร.ต.อ.จำเริญ พรหมชาติ งานธุรการกำลังพล/งานแผน - ร.ต.อ.หญิง ทองทิพวรรณ สวัสดิ์กุล งานงบประมาณ การเงิน/งานพัสดุฯ - ร.ต.อ.หญิง รชยา ขาวผ่อง งานตรวจบุคคลฯ - ร.ต.อ.หญิง นันทิยา ศิริพรรณ งานตรวจบุคคลฯ - ร.ต.อ.ประเสริฐศักดิ์ วรรณกุล งานตรวจบุคคลฯ - ร.ต.อ.สุพง ภัคดิโชติ งานตรวจบุคคลฯ - ร.ต.ท.ขวัญเมือง อยู่สุข งานตรวจฯ (เรือ) - ร.ต.อ.ทรงชัย ทิพย์เสภา งานสืบสวน - ร.ต.อ.ศุภวิชญ์ จินกุล งานห้องกักฯ - ว่าที่ ร.ต.ต.หญิง ปัทมา เสงี่ยม งานบริการฯ ทุกแผนกงานส่งข้อมูลให้ จนท.เผยแพร่ฯ ภายใน ๒๕ พ.ค.๖๙ ๒. จนท. เผยแพร่ลงเว็บไซต์ - ด.ต.หญิง วิภา บุญเกิด ผู้ดูแลระบบ - ด.ต.หญิง เสาวนีย์ ชูวา ผู้ช่วยผู้ดูแลระบบ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๒ การบริหารงาน จำนวน ๖ ข้อ (ต่อ)			
การให้บริการ			
ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
๐๖	E-Service	E-Service • แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนสำหรับบริการด้านต่าง ๆ ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง อย่างน้อยประกอบด้วย -ระบบการให้บริการขออนุญาตอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Extension) -ระบบการรับแจ้งอยู่ในราชอาณาจักรเกิน ๙๐ วัน (ตม. ๔๗) -การแจ้งรับคนต่างด้าวเข้าพักอาศัยสำหรับเจ้าบ้านเจ้าของหรือผู้ครอบครองเคหะสถาน (ตม. ๓๐) -ระบบร้องเรียนเจ้าหน้าที่ตำรวจ สำนักงานจรตํารวจ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ (Jcoms) • แสดงช่องทางการเข้าถึงแอปพลิเคชัน Police Care (ตำรวจห่วงใยประชาชน) • แสดงช่องทางการเข้าถึงระบบติดตามความคืบหน้าทางคดี ผ่านแอปพลิเคชันทางรัฐ	พ.ต.ท.พิชญ์ เปี้ยแก้ว ผู้ควบคุม พ.ต.ท.เอกลักษณ์ นุ่นปาน ผู้ช่วยผู้ควบคุม พ.ต.ท.หญิง วรรณภา พิพัฒนสุคนธ์ ผู้ช่วยผู้ควบคุม พ.ต.ท.ธนศพล ละอองทอง ผู้ช่วยผู้ควบคุม ๑. จนท. รับผิดชอบข้อมูล - ว่าที่ ร.ต.ต.หญิง ปัทมา เสงี่ยม งานบริการฯ - ร.ต.อ.ทรงชัย ทิพย์เสภา งานสืบสวน - ร.ต.อ.จำเริญ พรหมชาติ ๒. จนท. ออกแบบจัดทำ/เผยแพร่ลงเว็บไซต์ - ด.ต.หญิง วิภา บุญเกิด ผู้ดูแลระบบ - ด.ต.หญิง เสาวนีย์ ชูวา ผู้ช่วยผู้ดูแลระบบ ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ๓๑ พ.ค.๖๙

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๒ การบริหารงาน จำนวน ๖ ข้อ (ต่อ)			
การให้บริการ			
ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
๐๗	สถิติการจับกุม	สถิติการจับกุม - สถิติการจับกุมตามพระราชบัญญัติตรวจคนเข้าเมือง พ.ศ. ๒๕๒๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - เป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙) - จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น หมายเหตุ : กรณีที่ไม่มีข้อมูลให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่าไม่มีโดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	พ.ต.ท.ปวิช อูราสาย ผู้ควบคุม พ.ต.ท.เอกลักษณ์ นุ่นปาน ผู้ช่วยผู้ควบคุม ๑. জন.รับผิดชอบข้อมูล - ร.ต.อ.ธนะพงศ์ บุญมี งานสืบสวน - ร.ต.อ.ทรงชัย ทิพย์เสภา งานสืบสวน รายงานผลภายในวันที่ ๑๑ พ.ค.๖๙ ๒. জন.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ - ด.ต.หญิง วิภา บุญเกิด ผู้ดูแลระบบ - ด.ต.หญิง เสาวนีย์ ชูวา ผู้ช่วยผู้ดูแลระบบ
๐๘	สถิติการให้บริการ	สถิติการให้บริการ - สถิติการให้บริการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙) อย่างน้อยประกอบด้วย สถิติการขออยู่ต่อในราชอาณาจักร, สถิติการเดินทางเข้าราชอาณาจักร, สถิติการเดินทางออกราชอาณาจักร, สถิติการตรวจพาสปอร์ต, สถิติการปฏิเสธการเข้าเมือง - จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น หมายเหตุ : กรณีที่ไม่มีข้อมูลให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่าไม่มีโดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	พ.ต.ท.พิษณุ เบี้ยแก้ว ผู้ควบคุม พ.ต.ท.เอกลักษณ์ นุ่นปาน ผู้ช่วยผู้ควบคุม พ.ต.ท.อุกฤษฏ์ ฤทธิรงค์ ผู้ช่วยควบคุม พ.ต.ท.หญิง วรณภา พิพัฒน์สุคนธ์ ผู้ช่วยควบคุม พ.ต.ท.ธนศพล ละอองทอง ผู้ช่วยผู้ควบคุม ๑. জন.รับผิดชอบข้อมูล - ร.ต.อ.จำเริญ พรหมชาติ งานตรวจฯ (เรือ) - ร.ต.อ.หญิงรชยา ขาวผ่อง งานตรวจบุคคลฯ - ร.ต.ท.ทรงชัย ทิพย์เสภา งานสืบสวน - ว่าที่ ร.ต.ต.หญิงปติตดา แซ่ฉิว งานบริการ รายงานผลภายในวันที่ ๑๕ พ.ค.๖๙ ๒. জন.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ - ด.ต.หญิง วิภา บุญเกิด ผู้ดูแลระบบ - ด.ต.หญิง เสาวนีย์ ชูวา ผู้ช่วยผู้ดูแลระบบ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๓ การบริหารเงินงบประมาณ จำนวน ๓ ข้อ			
แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี			
ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
๐๙	ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกัน และปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา	ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกัน และปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญาที่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมืองได้รับการจัดสรรและการใช้จ่ายเงินกองทุน ไตรมาสที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ (มกราคม ๒๕๖๙ – มีนาคม ๒๕๖๙) • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น หมายเหตุ : กรณีที่ไม่มีข้อมูลให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่าไม่มีโดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	พ.ต.ท.พิษณุ เบี้ยแก้ว ผู้ควบคุม พ.ต.ท.ธเนศพล ละอองทอง ผู้ช่วยผู้ควบคุม ๑. জনত. রিভিউকৃতকৃত - ร.ต.อ.หญิง ทองทิพวรรณ สวัสดิ์กุล - ด.ต.หญิง กาญจนาวดี กัลยาณวัตร - ส.ต.อ.กสิณ วิภาดาพิสุทธ์ รายงานผลภายในวันที่ ๒๐ พ.ค.๖๙ ๒. জনত. প্রদর্শনওয়েবসাইট - ด.ต.หญิง วิภา บุญเกิด - ด.ต.หญิง เสาวนีย์ ชูวา
๐๑๐	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและการรายงานผล	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและการรายงานผล แผนการใช้จ่ายงบประมาณหน่วยงานประจำปี • แผนการใช้จ่ายงบประมาณของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมืองประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน การรายงานผล • รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙) • ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค • มีการรายงานต่อหัวหน้าหน่วยงาน • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	พ.ต.ท.พิษณุ เบี้ยแก้ว ผู้ควบคุม พ.ต.ท.ธเนศพล ละอองทอง ผู้ช่วยผู้ควบคุม ๑. জনত. রিভিউকৃতকৃত - ร.ต.อ.หญิง ทองทิพวรรณ สวัสดิ์กุล - ด.ต.หญิง กาญจนาวดี กัลยาณวัตร - ส.ต.อ.กสิณ วิภาดาพิสุทธ์ รายงานผลภายในวันที่ ๒๐ พ.ค.๖๙ ๒. জনত. প্রদর্শনওয়েবসাইট - ด.ต.หญิง วิภา บุญเกิด ผู้ดูแลระบบ - ด.ต.หญิง เสาวนีย์ ชูวา ผู้ช่วยผู้ดูแลระบบ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๓ การบริหารเงินงบประมาณ จำนวน ๓ ข้อ (ต่อ)			
การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ			
ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
๐๑๑	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน - แสดงข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงานรายเดือน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (แบบ สขร.๑) ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย - งานที่ซื้อหรือจัดจ้าง - วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง - ราคากลาง - วิธีซื้อหรือจ้าง - รายชื่อผู้เสนอราคา - ราคาที่เสนอ - ผู้ได้รับการคัดเลือก - ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง - เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป - เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง (โดยต้องมีข้อมูลทั้งเลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง) - ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙) - สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน เผยแพร่ประจำทุกเดือน - กรณี ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใด ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	พ.ต.ท.พิษณุ เบี้ยแก้ว ผู้ควบคุม พ.ต.ท.ธเนศพล ละอองทอง ผู้ช่วยผู้ควบคุม ๑. জনত. রূপদ্রুখত - ร.ต.อ.หญิง ทองทิพวรรณ สวัสดิ์กุล - ส.ต.อ.แววกาญจน์ เหลืองมณีจรัส รายงานผลภายในวันที่ ๒๐ พ.ค.๖๙ ๒. জনত. প্রদর্শনওয়েবসাইট - ด.ต.หญิง วิภา บุญเกิด ผู้ดูแลระบบ - ด.ต.หญิง เสาวนีย์ ชูวา ผู้ช่วยผู้ดูแลระบบ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จำนวน ๑ ข้อ			
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล			
ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
๐๑๒	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา กำลังพล	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา กำลังพล • ตรวจสอบคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมืองมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพล และการพัฒนา กำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน - หลักเกณฑ์การพัฒนา กำลังพล หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางของสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้	พ.ต.ท.พิษณุ เบี้ยแก้ว ผู้ควบคุม พ.ต.ท.ธเนศพล ละอองทอง ผู้ช่วยผู้ควบคุม ๑. จนท.รับผิดชอบข้อมูล - ร.ต.อ.จำเริญ พรหมชาติ - ด.ต.หญิง สุปราณี ศิริรัตน์ - ส.ต.อ.หญิง พิไลลักษณ์ ศรีพันดอน รายงานผลภายในวันที่ ๒๐ พ.ค.๖๙ ๒. จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ - ด.ต.หญิง วิภา บุญเกิด ผู้ดูแลระบบ - ด.ต.หญิง เสาวนีย์ ชูวา ผู้ช่วยผู้ดูแลระบบ
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๕ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต จำนวน ๑ ข้อ			
การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต			
ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
๐๑๓	ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต	ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต • ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในตรวจคนเข้าเมืองจังหวัด หรือด่านตรวจคนเข้าเมือง ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต • ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในตรวจคนเข้าเมืองจังหวัด หรือด่านตรวจคนเข้าเมือง • มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น • กรณี ไม่มีเรื่องร้องเรียน ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มีเรื่องร้องเรียน • เป็นข้อมูลในระยะเวลาย่างน้อย ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙)	พ.ต.ท.พิษณุ เบี้ยแก้ว ผู้ควบคุม พ.ต.ท.ธเนศพล ละอองทอง ผู้ช่วยผู้ควบคุม ๑. จนท. รับผิดชอบข้อมูล - ร.ต.อ.จำเริญ พรหมชาติ - ด.ต.หญิง สุปราณี ศิริรัตน์ - ส.ต.อ.หญิง พิไลลักษณ์ ศรีพันดอน รายงานผลภายในวันที่ ๒๐ พ.ค.๖๙ ๒. จนท. เผยแพร่ลงเว็บไซต์ - ด.ต.หญิง วิภา บุญเกิด ผู้ดูแลระบบ - ด.ต.หญิง เสาวนีย์ ชูวา ผู้ช่วยผู้ดูแลระบบ

ตัวชี้วัดที่ ๙ การป้องกันการทุจริต			
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต จำนวน ๓ ข้อ			
ประกาศนโยบาย			
ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
๐๑๔	ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการมีส่วนร่วมของหัวหน้าหน่วยงาน	ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการมีส่วนร่วมของหัวหน้าหน่วยงาน ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) • แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) อย่างเป็นทางการ โดยหัวหน้าตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมืองคนปัจจุบัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และให้เผยแพร่เป็นฉบับภาษาไทยและฉบับภาษาอังกฤษ • เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตการใช้บังคับ - นิยามคำว่า สินบน - มาตรการจัดการการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแส/พยาน และการรักษาความลับ - ระบุ วัน เดือน ปี ที่ประกาศ (ให้ประกาศในทุกปี ถึงแม้ว่าหัวหน้าตรวจคนเข้าเมืองจังหวัด หรือด่านตรวจคนเข้าเมือง ยังเป็นบุคคลเดิม) อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ • แสดงภาพอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งฉบับภาษาไทยและฉบับภาษาอังกฤษ โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น • แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ และจุดประชาสัมพันธ์ ที่เห็นได้อย่างชัดเจน หมายเหตุ : แนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม	พ.ต.ท.พิษณุ เปี้ยแก้ว ผู้ควบคุม พ.ต.ท.ธเนศพล ละอองทอง ผู้ช่วยผู้ควบคุม ๑. จนท. รับผิดชอบข้อมูล - ร.ต.อ.จำเริญ พรหมชาติ - ด.ต.หญิง สุปราณี ศิริรัตน์ - ส.ต.อ.หญิง พิไลลักษณ์ ศรีพันดอน รายงานผลภายในวันที่ ๒๐ พ.ค.๖๔ ๒. จนท. เผยแพร่ลงเว็บไซต์ - ด.ต.หญิง วิภา บุญเกิด ผู้ดูแลระบบ - ด.ต.หญิง เสาวนีย์ ชูวา ผู้ช่วยผู้ดูแลระบบ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต จำนวน ๓ ข้อ (ต่อ)			
ประกาศนโยบาย			
ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
๐๑๔ (ต่อ)		การมีส่วนร่วมของหัวหน้าหน่วยงาน • แสดงภาพและรายละเอียดของกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าหน่วยงานที่แสดงถึงการนำนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) ไปปฏิบัติ อย่างน้อย ๑ กิจกรรม ซึ่งเป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ หมายเหตุ : ๑) เป็นกิจกรรมที่ ดำเนินการภายในหน่วยงาน มิใช่กิจกรรมที่ ไปเข้าร่วมกับหน่วยงานภายนอก ๒) ไม่นับประกาศต่าง ๆ เป็นกิจกรรมการมีส่วนร่วม	
การป้องกันและลดโอกาสการทุจริต			
๐๑๕	การประเมินความเสี่ยงการทุจริต	การประเมินความเสี่ยงการทุจริต • แสดงข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จากกระบวนการในการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ อย่างน้อย ๒ ประเด็นปัญหา อาทิ -การรับแจ้ง/การขออยู่ต่อ/การออกใบอนุญาต -การตรวจอนุญาตบุคคลหรือยานพาหนะ -ส่วยต่างด้าว • ในการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ต้องมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) กระบวนการหรือโครงการที่มีความเสี่ยงการทุจริต (๒) การกำหนดประเด็นความเสี่ยงการทุจริต (๓) การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต (๔) การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต (๕) การจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	พ.ต.ท.พิษณุ เบี้ยแก้ว ผู้ควบคุม พ.ต.ท.ปวิช อูราสาย ผู้ควบคุม พ.ต.ท.หญิง วรรณภา พิพัฒนสุคนธ์ ผู้ช่วยผู้ควบคุม พ.ต.ท.ธนศพล ละอองทอง ผู้ช่วยผู้ควบคุม ๑. जनत. สันับสนุนข้อมูล - ร.ต.อ.ชนะพงศ์ บุญมี งานบริการฯ - ว่าที่ ร.ต.ต.ปทิตตา แซ่ฉิว งานบริการฯ ๒. जनत. รับผิดชอบจัดทำข้อมูล - ร.ต.อ.จำเริญ พรหมชาติ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๑๐ มิ.ย.๖๔ ๓. जनत. เผยแพร่ลงเว็บไซต์ - ด.ต.หญิง วิภา บุญเกิด ผู้ดูแลระบบ - ด.ต.หญิง เสาวนีย์ ชูวา ผู้ช่วยผู้ดูแลระบบ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต จำนวน ๓ ข้อ (ต่อ)			
ประกาศนโยบาย ประกาศนโยบาย			
ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
๐๑๖	การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต • แสดงข้อมูลรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยเฉพาะเรื่องตำแหน่งหน้าที่ อย่างน้อย ๒ ประเด็นปัญหา อาทิ -การรับแจ้ง/การขออยู่ต่อ/การออกใบอนุญาต -การตรวจอนุญาตบุคคลหรือยานพาหนะ -ส่วยต่างด้าว ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต (๒) ระดับของความเสี่ยงการทุจริต (๓) วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต (๔) ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต หมายเหตุ : กรณียุ่ระหว่างดำเนินการ ให้ระบุรายละเอียด	พ.ต.ท.พิษณุ เบี้ยแก้ว ผู้ควบคุม พ.ต.ท.ปวิช อูราสาย ผู้ควบคุม พ.ต.ท.หญิง วรรณภา พิพัฒน์สุคนธ์ ผู้ช่วยผู้ควบคุม พ.ต.ท.ธนศพล ละอองทอง ผู้ช่วยผู้ควบคุม ๑. জনท. สนับสนุนข้อมูล - ร.ต.อ.ชนะพงศ์ บุญมี งานบริการฯ - ว่าที่ ร.ต.ต.ปัทมา แซ่ฉั่ว งานบริการฯ ๒. জনท. รับผิดชอบจัดทำข้อมูล - ร.ต.อ.จำเริญ พรหมชาติ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๑๐ มิ.ย.๖๙ ๓. জনท. เผยแพร่ลงเว็บไซต์ - ด.ต.หญิง วิภา บุญเกิด ผู้ดูแลระบบ - ด.ต.หญิง เสาวนีย์ ชูวา ผู้ช่วยผู้ดูแลระบบ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส จำนวน ๒ ข้อ			
มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส			
ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
๐๑๗	มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน - การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้แก่ - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และกำหนดผู้รับผิดชอบ - หัวหน้าหน่วยงาน ชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ ดำรงในหน่วยงาน - เตรียมความพร้อมการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ - การกำหนดผู้รับผิดชอบ - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ - จัดทำมาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ ความสุจริตของหน่วยงานต่อสาธารณะ อย่างน้อย ๑ มาตรการ/กิจกรรม	พ.ต.ท.พิษณุ เบี้ยแก้ว ผู้ควบคุม พ.ต.ท.ปวิช อูราสาย ผู้ควบคุม สว. ทุกแผนกงาน เป็นผู้ช่วยผู้ควบคุม ๑. জনท. รับผิดชอบข้อมูล - ร.ต.อ.จำเริญ พรหมชาติ งานธุรการกำลังพล/งานแผน - ร.ต.อ.หญิง ทองทิพวรรณ สวัสดิ์ตุล งานงบประมาณการเงิน/งานพัสดุฯ - ร.ต.อ.หญิง รชยา ขาวผ่อง งานตรวจบุคคลฯ - ร.ต.อ.ศุภวิชญ์ จินกุล งานห้องกักฯ - ร.ต.อ.ธนะพงศ์ บุญมี งานบริการฯ/งานสืบสวน - ร.ต.อ.ทรงชัย ทิพย์เสภา งานสืบสวน - ว่าที่ ร.ต.ต.ปทิตตา แซ่ฉั่ว งานบริการฯ ๒. জনท. รับผิดชอบจัดทำข้อมูล - ร.ต.อ.จำเริญ พรหมชาติ ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๑๐ มิ.ย.๖๙ ๓. জনท. เผยแพร่ลงเว็บไซต์ - ด.ต.หญิง วิภา บุญเกิด ผู้ดูแลระบบ - ด.ต.หญิง เสาวนีย์ ชูวา ผู้ช่วยผู้ดูแลระบบ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส จำนวน ๒ ข้อ (ต่อ)

มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
๐๑๘	การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน - เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการ การยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตามข้อ ๐๑๗ ที่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมืองได้ดำเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วย - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการศึกษาและวิเคราะห์ กรอบการประเมินประเด็นที่ ดำเนินการ และประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และ กำหนดผู้รับผิดชอบ - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงหัวหน้าหน่วยงานกำกับ ติดตามการประเมิน - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการเตรียมความพร้อมการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ เช่น การประชุมมอบหมายผู้รับผิดชอบการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม การพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ ความสุจริตของหน่วยงานต่อสาธารณะ	พ.ต.ท.พิษณุ เบี้ยแก้ว ผู้ควบคุม พ.ต.ต.ธนศพล ละอองทอง ผู้ช่วยผู้ควบคุม ๑. จนท. รับผิดชอบข้อมูล - ร.ต.อ.จำเริญ พรหมชาติ - ด.ต.หญิง สุปราณี ศิริรัตน์ - ส.ต.อ.หญิง พิไลลักษณ์ ศรีพันดอน ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๑๐ มิ.ย.๖๔ ๒. จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ - ด.ต.หญิง วิภา บุญเกิด ผู้ดูแลระบบ - ด.ต.หญิง เสาวนีย์ ชูวา ผู้ช่วยผู้ดูแลระบบ

ตรวจแล้วถูกต้อง

พ.ต.ท.

(พิษณุ เบี้ยแก้ว)

รอง ผกก.๑ พรท.ผกก.ตม.จว.ระนอง